**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WEDLÓW-TUCZYŃSKICH W TUCZNIE**

**ROK SZKOLNY ……………………**

**Kartę wypełniają czytelnie (drukowanymi literami) rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka..................................................................................................... obecnie ucznia klasy ............... **do świetlicy szkolnej**

* w godzinach porannych od 7.00 – 8.00 TAK/NIE\*
* godzinach popołudniowych – po skończonych lekcjach TAK/NIE\*

*\*właściwe podkreślić*

**I. Dane osobowe:**

Data i miejsce urodzenia dziecka.......................................................................................................

Adres zamieszkania.........................................................................................................................

**II. Kryteria zapisów ucznia do świetlicy szkolnej**

Przyczyny ubiegania się o miejsce w świetlicy (**należy podkreślić wybraną odpowiedź)**:

* dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt pracy obojga rodziców,
* dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt dojazdów do szkoły,
* z innych przyczyn lub okoliczności – jakich? (proszę wymienić poniżej) ………………………………………………………………………………………………………

**III. Dane rodziców**

|  |  |
| --- | --- |
| **Matka dziecka** | **Ojciec dziecka** |
| Imię i nazwisko | Imię i nazwisko: |
| Telefony kontaktowe: | Telefony kontaktowe: |

**IV.** Inne uwagi o dziecku (stałe choroby, uczulenia, problemy rozwojowo-zdrowotne, zainteresowania……………………………………………………………………………………

**V. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej**

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy (właściwe podkreślić)

* **PRZEZ RODZICÓW**
* **BĘDZIE WYCHODZIĆ DO DOMU SAMODZIELNIE**

*Dziecko do 7 lat nie może samodzielnie poruszać się po drogach. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice, opiekunowie prawni lub inne upoważnione przez nich osoby. Dziecko, w wieku do 7 lat, może być odbierane tylko przez osoby, które osiągnęły co najmniej 10 rok życia – art. 43. 1. USTAWY z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Wyjście dziecka ze świetlicy o godzinie: | | | | |
| Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
|  |  |  |  |  |

Oświadczam, że wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność prawną za samodzielny powrót dziecka do domu.

Tuczno, dnia……………………… ……………………………………………….

Podpis rodziców/prawnych opiekunów

* **PRZEZ INNE OSOBY UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA**

Do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej upoważniam/y następującą/e osobę/y:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa |
|  |  |

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez osobę upoważnioną.

Tuczno, dnia……………………… ……………………………………………….

Podpis rodziców/prawnych opiekunów

1. **Informacje dotyczące przetwarzania danych**

1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana/ucznia jest Szkoła Podstawowa im. Wedlów – Tuczyńskich w Tucznie, ul. Szkolna 41. Kontakt ze szkołą jest możliwy pod numerem telefonu 67 2593360 oraz pod adresem poczty elektronicznej: tuczno@wp.pl

2) Kontakt z inspektorem ochrony danych (IOD) jest możliwy pod adresem ul. Wolności 6, 78-640 Tuczno lub pod adresem poczty elektronicznej inspektor@tuczno.pl

3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie np. art. 6 ust. 1 lit.,a, b, c oraz f ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych   
w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, Ustawy   
o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198, 2203, 2361), Rozporządzenia MEN z 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach

i placówkach (Dz.U. 2017, poz. 1643 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej

z dnia 24 sierpnia 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2016 poz. 1368 ze zm.).   
w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych oraz udzielanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej;

4) Dane osobowe związane z wizerunkiem Pana/Pani/ ucznia będą przetwarzane za pośrednictwem strony internetowej szkoły, profili społecznościowych szkoły, tablicy informacyjnej oraz kronice szkolnej w formie zdjęć oraz filmów na potrzeby promocji szkoły   
w środowisku lokalnym.

5) Pani/Pana/ ucznia dane osobowe przechowywane będą przez okresy zakreślone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum lub/oraz do czasu uchylenia zgody na ich przetwarzanie;

6) odbiorcami danych osobowych są:

a) Ministerstwo Edukacji Narodowej, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Urząd Miejski   
w Tucznie, Kuratorium Oświaty, Poradnie psychologiczno – pedagogiczne.

b) higienistka szkolna) – w zakresie stanu zdrowia dziecka (ucznia Szkoły),

c) inspektor BHP Szkoły,

d) kluby sportowe, stowarzyszenia, fundacje, towarzystwa, podmioty ubezpieczające uczniów, organizatorzy wycieczek szkolnych,

e) inne Szkoły, organizacje którym Szkoła udostępnia dane osobowe ucznia w ramach uczestnictwa ucznia w olimpiadach, konkursach międzyszkolnych i szkolnych;

7) Posiada Pani/Pan /posiadasz prawo żądania od szkoły dostępu do danych osobowych której dane dotyczą, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), prawo ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;

8) Posiada Pani/Pan /posiadasz prawo do uchylenia zgody w dowolnym momencie; uchylenie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność przetwarzania, którego szkoła dokonała przed jej cofnięciem;

9) Posiada Pani/Pan /posiadasz prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

10) Podanie danych osobowych dla celów rekrutacyjnych oraz dla celów kształcenia w Szkole jest wymogiem ustawowym i ich niepodanie może skutkować nieprzyjęciem dziecka do Szkoły.

………………………………………. ……………………………………….

(miejscowość, data) podpis rodzica (opiekuna prawnego)

**VII. Oświadczenia:**

Oświadczam, że podane w karcie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem świetlicy ( dostępnym na stronie Szkoły <https://zstuczno.edupage.org/> ), zobowiązuję się do przestrzegania go i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy.

...........................................................................

data i podpis rodziców/prawnych opiekunów