

Hotelová akadémia, Malinovského 1, 977 01 Brezno
Obchodná akadémia, Malinovského 1, 977 01 Brezno



Školský poriadok

Brezno november 2019

Preambula

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na tejto škole zaväzuje riadne dochádzať do školy, a preto je povinný riadiť sa jej pokynmi a školským poriadkom. V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti.

Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom.

Školský poriadok je v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 65//2015 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov a metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a ďalšou platnou legislatívou.

ÚVOD

Hotelová akadémia Brezno je zriadená ako rozpočtová organizácia, ktorá vystupuje v právnych vzťahoch ako právnická osoba vo svojom mene.

Hotelová akadémia Brezno je škola s dlhoročnou tradíciou. Počas svojej existencie vychovala a pripravila do praxe stovky absolventov, ktorí našli uplatnenie nielen v hotelovo–reštauračných zariadeniach, ale vzhľadom na široký záber profilu absolventa aj v iných oblastiach hospodárskej praxe.

Jej činnosť a stratégia rozvoja sa odvíja zo základných pedagogických dokumentov a platnej legislatívy.

Organizačné usporiadanie Hotelovej akadémie upravuje organizačný poriadok. Súčasťou školy sú:

Školský internát – Malinovského 32, 977 01 Brezno.

Školská kuchyňa a Školská jedáleň – Malinovského 32, 977 01 Brezno.

Obchodná akadémia Brezno je zriadená ako rozpočtová organizácia, ktorá vystupuje v právnych vzťahoch ako právnická osoba vo svojom mene. Je to stredná škola, ktorá pripravuje predovšetkým na výkon odborných činností, najmä ekonomických a správnych, v súlade so základnými pedagogickými dokumentmi. Pripravuje aj na štúdium na vysokých školách.

Absolventi Obchodnej akadémie Brezno našli uplatnenie v rôznych firmách, inštitúciách, orgánoch štátnej správy a samosprávy vďaka širokému záberu profilu absolventa.

Obidve školy sa v rámci svojej činnosti snažia neustále zdokonaľovať výchovnovzdelávací proces, prispôbovať sa progresívnym požiadavkám doby, pripravovať žiakov a vytvárať im také podmienky, aby si nielen osvojili čo najviac vedomostí, zručností a postojov už počas štúdia, ale aby ich boli schopní flexibilne rozvíjať a rýchlo sa adaptovať v neustále sa meniacich podmienkach hospodárskej praxe.

V súlade s uvedeným je snahou škôl zabezpečiť vnútorný chod, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol efektívne využitý z hľadiska vzdelávania i mimoškolských aktivít.

1 PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV

1.1 Všeobecné zásady

Žiaci majú všetky práva a slobody zaručené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a v Dohovore o právach dieťaťa. Sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy a správať sa podľa nich v škole, pri vykonávaní odbornej praxe a na akciách organizovaných školou.

1.2 Práva žiakov

1.2.1 Právo na vzdelanie

Každý žiak má právo na vzdelanie. Vzdelanie má smerovať k úplnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a k základným slobodám. Každý žiak je sám zodpovedný za svoju činnosť vo vyučovacom procese ako aj za to, že svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získať nové vedomosti a zodpovedne sa učiť. Má

právo na kvalitné vzdelávanie v jednotlivých predmetoch, vysloviť svoj názor a klásť otázky k preberanej téme na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach v súlade s Metodickým pokynom Ministerstva školstva SR č. 21/2011.

1.2.2 Právo na slobodu prejavu

Každý žiak má právo na slobodu prejavu v súlade so svojím presvedčením a názormi. Žiaci môžu vyjadrovať svoje názory ústne alebo písomne, avšak vyjadrenie vlastných názorov nesmie ohrozovať slobodu prejavu iných. Prejav nesmie byť vulgárny ani urážlivý a musí byť v súlade so základnými etickými normami. Písomný prejav musí byť podpísaný. Žiaci nesmú v škole rozširovať petície alebo iné dokumenty, ktoré nesúvisia s činnosťou školy. Žiaci majú právo zvoliť si svojho zástupcu do žiackej rady, ktorá vystupuje navonok ako zástupca záujmov tried.

1.2.3 Právo na ďalšie vzdelávanie

Žiak má právo vybrať si voliteľné predmety vyučované podľa učebných plánov alebo školského vzdelávacieho programu podľa možnosti školy a počtu prihlásených žiakov.

1.2.4 Právo na komunikáciu

Každý žiak má právo na komunikáciu s pedagogickými pracovníkmi v duchu zásad slušnosti, humanity a demokracie.

1.2.5 Právo na komisionálne preskúšanie

Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky:

- a) ak vykonáva rozdielovú skúšku,
- b) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka,
- d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- e) ak vykonáva opravné skúšky,
- f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu,
- g) v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov.

Ak žiak alebo zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľku školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe

komisionálnej skúšky. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku rozhodne riaditeľka školy. Výsledok komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.

1.2.6 Právo zúčastňovať sa mimoškolskej činnosti a záujmových aktivít

Každý žiak má právo zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti poskytovanej školou, pokiaľ jeho činnosť v krúžku nemá negatívny vplyv na vyučovacie výsledky. Každý žiak alebo trieda majú právo navrhnúť zorganizovanie záujmovej aktivity v mimo vyučovacom čase pre svojich spolužiakov za predpokladu, že najmenej dva týždne dopredu odovzdajú riaditeľke školy písomný plán predbežného zabezpečenia podujatia. Ak sú požadované priestory v škole voľné a je zabezpečená bezpečnosť účastníkov a pedagogický dozor, môže dať riaditeľka školy súhlas na jeho zorganizovanie.

1.2.7 Ďalšie práva

Každý žiak má právo odmietnuť úlohu alebo prácu, ktorá by bola v rozpore s ustanovením školského poriadku, učebnými osnovami, internými predpismi alebo by ohrozovala zdravie a bezpečnosť žiaka alebo inej osoby.

- a) Každý žiak má právo na odôvodnenie klasifikácie vyučujúcim, jej objektívnosť a nezáujatosť.
- b) Každý žiak má právo na psychohygienu a lekárske vyšetrenie počas vyučovania, pokiaľ ho nie je možné uskutočniť v inom čase.
- c) Každý žiak má právo na vhodné a bezpečné pracovné prostredie.
- d) Každý žiak má právo obracať sa so svojimi pripomienkami a námetmi na zlepšovanie činnosti školy na triedneho učiteľa, na vyučujúcich, na členov vedenia školy, na radu školy, a na žiacku radu a byť informovaný o výsledku prerokovania podaného námetu v týchto orgánoch.

1.3 Povinnosti žiakov

- 1. Žiak si aktívne osvojuje vedomosti a zručnosti, získava návyky potrebné na dosiahnutie vzdelania poskytovaného školou, pripravuje sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v budúcom povolání.
- 2. Žiak prichádza do školy minimálne 10 minút pred začiatkom vyučovania, správa sa disciplinovane a osobné veci si odkladá do vyhradených skriniek v šatni.

3. Po skončení vyučovania žiaci zanechajú učebňu v úplnom poriadku. Za čistotu a poriadok v učebni sú zodpovední týždenníci.
4. Žiak nesmie počas vyučovania opustiť priestory školy bez súhlasu triedneho učiteľa, príslušného vyučujúceho alebo inej oprávnenej osoby (ani cez veľkú prestávku a voľné hodiny).
5. Neplnoletý žiak môže opustiť priestory školy počas vyučovacieho procesu len so súhlasom zákonného zástupcu, so súhlasom triedneho učiteľa počas teoretického vyučovania a so súhlasom učiteľa praktických odborných predmetov počas praktického vyučovania (v prípade neprítomnosti triedneho učiteľa so súhlasom dozorkonajúceho učiteľa). Na zaznamenávanie opustenia priestorov školy musí žiak používať vlastný vychádzkový lístok, ktorého náležitosti a používanie upravujú Vnútorne bezpečnostné predpisy Hotelovej a Obchodnej akadémie v Brezne platné pre žiakov a pedagogických zamestnancov obidvoch škôl.
6. Plnoletý žiak môže opustiť priestory školy so súhlasom triedneho učiteľa počas teoretického vyučovania a so súhlasom učiteľa praktických odborných predmetov počas praktického vyučovania (v prípade neprítomnosti triedneho učiteľa so súhlasom dozorkonajúceho učiteľa). Na zaznamenávanie opustenia priestorov školy musí žiak používať vlastný vychádzkový lístok, ktorého náležitosti a používanie upravujú Vnútorne bezpečnostné predpisy Hotelovej a Obchodnej akadémie v Brezne platné pre žiakov a pedagogických zamestnancov obidvoch škôl.
7. Na začiatku školského roka žiaci predložia písomný súhlas svojich rodičov na uvoľňovanie žiaka k lekárovi v priebehu vyučovania alebo uvoľňovanie z vyučovania vinom nevyhnutnom prípade.
8. Žiak je povinný dodržiavať vyučovací čas a rozsah prestávok, načas prichádzať na vyučovanie všetkých povinných a voliteľných predmetov.
9. Žiak je povinný nosiť na vyučovanie všetky schválené učebné pomôcky, ktoré určí vyučujúci príslušného predmetu.
10. Žiak je povinný nosiť so sebou študijný preukaz. Študijný preukaz je úradným dokladom a slúži na zápis oznamov školy pre rodičov a ospravedlnenia neprítomnosti žiaka na vyučovaní. Žiak udržiava študijný preukaz v poriadku, dbá na to aby nedošlo k jeho strate alebo odcudzeniu a aby informácie v ňom zapísané boli úplné a pravdivé. Žiak je povinný

vypísať všetky údaje na prvej strane študijného preukazu a nalepiť svoju fotografiu predpísanej veľkosti, mať v preukaze vzorové podpisy oboch rodičov a vzorové pečiatky dorastového lekára a stomatológa. Žiak je povinný predložiť študijný preukaz na kontrolu triednemu učiteľovi.

11. Žiak je povinný byť v škole vhodne a čisto oblečený a upravený.
12. Žiak je povinný v záujme ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci nosiť vhodnú obuv. Zakazuje sa nosenie obuvi na vysokých podpätkoch, nevzdušnej obuvi a obuvi používanej na hodinách telesnej výchovy.
13. Žiak je povinný šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením, hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. V prípade úmyselného poškodenia majetku školy uhradí jeho opravu alebo hodnotu spôsobenej škody.
14. Žiak je povinný konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
15. Žiak je povinný dodržiavať predpisy a pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, s ktorými bol riadne oboznámený, ako aj zásady bezpečného správania sa v triedach, telocvični, odborných učebniach, učebniach praktického vyučovania, v školských priestoroch vôbec a inde, kde prebieha organizovaná činnosť žiakov (odborná prax, miesta realizácie gastronomických podujatí a súťaží, ostatných organizovaných súťaží, exkurzie, kurzy pohybových aktivít, kurz na ochranu života a zdravia, účelové cvičenia, školské výlety, kultúrne a iné výchovné podujatia a ďalšie činnosti).
16. Povinnosť dodržiavať predpisy a pokyny uvedené v tomto bode vyplýva z obsahu Vnútorých bezpečnostných predpisov Hotelovej a Obchodnej akadémie v Brezne platných a záväzných pre žiakov a pedagogických zamestnancov obidvoch škôl.
17. Žiak je povinný ihneď oznámiť vyučujúcemu každý, aj drobný úraz, ku ktorému došlo v priestoroch školy. Oznamovacia povinnosť sa týka všetkých okolností, ktoré môžu ohroziť zdravie, bezpečnosť a majetok jednotlivca prípadne celej školy.
18. Žiak je povinný oznamovať triednemu učiteľovi, vyučujúcemu alebo dozorkonajúcemu pedagogickému zamestnancovi nedostatky a závary, ktoré by mohli

ohroziť bezpečnosť alebo zdravie pri činnosti žiakov. Ide o závady na elektrickom vedení, na zariadeniach učební, telocvične a pod.

19. Žiak je povinný sústavne dodržiavať všetky organizačné pokyny pedagogických zamestnancov, ktorí sú poverení vedením odbornej praxe, vykonávaním pedagogického a odborného dozoru počas gastronomických podujatí a súťaží, ostatných organizovaných súťaží, exkurzií, kurzov pohybových aktivít, kurzu na ochranu života a zdravia, účelových cvičení, školských výletov, kultúrnych a iných výchovných podujatí a ďalších organizovaných činností.
20. Žiak je povinný dôsledne a s plnou vážnosťou dodržiavať ustanovenia Vnútorných bezpečnostných predpisov Hotelovej a Obchodnej akadémie v Brezne platných a záväzných pre žiakov a pedagogických zamestnancov obidvoch škôl, s ktorými je oboznámený na začiatku školského roka.
21. Pri kontrole dodržiavania zákazu fajčenia, požívania alkoholických nápojov a iných omamných a psychotropných látok v priestoroch školy, miestach vykonávania odbornej praxe a miestach realizácie ostatných školských aktivít alebo pri podozrení z nedodržania sa bude postupovať podľa podpísaného Splnomocnenia zákonného zástupcu.
22. V prípade, že na začiatku príslušného školského roka žiak neodovzdá triednemu učiteľovi Splnomocnenie zákonného zástupcu alebo Čestné prehlásenie plnoletého žiaka uvedené vo Vnútorných bezpečnostných predpisoch Hotelovej a Obchodnej akadémie v Brezne platných a záväzných pre žiakov a pedagogických zamestnancov obidvoch škôl a vznikne odôvodnené podozrenie, že žiak užil alkohol alebo návykovú látku, riaditeľka školy alebo iný zodpovedný pedagogický zamestnanec bude kontaktovať útvar policajného zboru a v prípade ohrozenia života žiaka aj zdravotníkov.
23. Žiak je povinný sústavne dodržiavať zásady sebakontroly, nevystavovať sa nebezpečenstvu z ľahostajnosti, vyhýbať sa navštevovaniu neznámych miest, kúpaniu sa na nevyhradených miestach pri vyučovaní a školských akciách.
24. V čase vyučovania žiak nesmie používať súkromné motorové vozidlo ani iný súkromný dopravný prostriedok.

25. Pri doprave na prax vykonávanú mimo sídla školy a na gastronomické podujatie a späť nesmie žiak používať súkromné motorové vozidlo na dopravu svojej osoby a na dopravu spolužiakov. Prepravovať sa nesmie ani s cudzou osobou, ktorá nemá súvis s realizáciou praxe, gastronomického podujatia alebo činnosťou školy.
26. Žiak nesmie počas výchovno-vzdelávacieho procesu a vykonávania odbornej praxe používať mobilné zariadenia, alebo iné technické prostriedky, pomocou ktorých môže prijímať a vysielat' informácie. Môže ich použiť v odôvodnených prípadoch po predchádzajúcom súhlase vyučujúceho.
27. Žiak nemá právo vytvárať obrazový alebo zvukový záznam z výchovnovzdelávacieho procesu bez súhlasu vyučujúceho.
28. Žiak nesmie používať internet počas vyučovacích hodín bez povolenia vyučujúceho.
29. Žiak nesmie v odborných počítačových učebniach meniť nastavenie počítačov, počítačovej siete, tlačiarne a nainštalovaných aplikácií.
30. Žiak nesmie svojím konaním obmedzovať práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
31. Žiak je povinný dodržiavať školský poriadok a ostatné vnútorné predpisy školy.

1.4 Správanie žiakov

1. Žiak dodržiava pravidlá slušného správania, rešpektuje mravné normy a princípy.
2. Žiak je povinný ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a všetkých zamestnancov školy.
3. Žiak nesmie šikanovať a vydierať spolužiakov, správať sa k nim negatívne (posmievanie, ponižovanie, ubližovanie v škole ani mimo nej). Je zakázaná diskriminácia, xenofóbia, intolerancia a rasizmus vo všetkých formách.
4. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia dochvilne, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Po príchode do školy je povinný prezuť sa a presunúť sa do triedy, odbornej učebne a včas si pripraviť pomôcky na vyučovanie. Veci potrebné na príslušnú vyučovaciu hodinu si žiak pripraví cez prestávku.

5. Každý žiak si dobrovoľne vyberá v triede miesto na sedenie, prípadne dodržiava zasadací poriadok, ktorý určí triedny učiteľ alebo vyučujúci.
6. Po zvonení je každý žiak na svojom mieste, čaká vyučujúceho a neopúšťa triedu alebo priestory odborných učební.
7. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho na niečo opýtať, využije túto možnosť zdvihnutím ruky.
8. Pri skúšaní majú žiaci zošity a učebnice zatvorené, prípadne sa riadia pokynmi vyučujúceho.
9. Ak žiak nie je na vyučovanie pripravený, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začatím hodiny a uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracúvajú samostatne. Pravidlá hodnotenia a kontroly domácich úloh určuje na začiatku školského roka podľa charakteru daného predmetu jeho vyučujúci.
10. Žiak môže opustiť triedu, pracovné miesto alebo iné priestory počas vyučovania len so súhlasom vyučujúceho.
11. Pri odchode z učebne je žiak povinný upratať si svoje miesto a jeho okolie, týždenník zotrieť tabuľu, zavrieť okná, prípadne vypnúť svetlá. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny je každý žiak povinný vyložiť stoličku.
12. Po skončení vyučovania sa žiak bezdôvodne nezdržiava v priestoroch školy.
13. Pri príchode vyučujúceho do triedy žiaci zdravia postavením sa. Ak žiak mešká na začiatku vyučovania, je povinný pri príchode vysvetliť vyučujúcemu dôvod omeškania a požiadať o ospravedlnenie.
14. Žiak sa aktívne zapája do vyučovacieho procesu, zaoberá sa tým, čo bezprostredne súvisí s vyučovaným predmetom, počas vyučovania sa riadi pokynmi vyučujúceho, správa sa taktne k spolužiakom a vyučujúcim.
15. Prestávku žiak využíva na oddych a na prípravu učebných pomôcok na nasledujúcu vyučovaciu hodinu a na premiestnenie sa do odborných učební a telocvične. Počas prestávok sú žiaci povinní dodržiavať pokyny dozorkonajúceho učiteľa.

16. Žiak sa do odbornej učebne, inej triedy, telocvične alebo iných školských priestorov, presúva cez prestávky pred začiatkom nasledujúcej vyučovacej hodiny.
17. Pred vstupom do kabinetov vyučujúcich je žiak povinný zaklopať a čakať na vyzvanie.
18. Manipulovať s oknami, svetelnými vypínačmi a zvukovými modulátormi môže žiak len so súhlasom učiteľa.
19. V prípade úmyselného poškodenia majetku školy (okien, svetelných vypínačov, zvukových modulátorov, lavíc, stoličiek, zariadenia a vybavenia tried ako aj znečistenie stien) uhradí jeho opravu alebo hodnotu spôsobenej škody žiak zodpovedný za jej spôsobenie. Ak sa vinník nezistí, škodu uhradí kolektív triedy.
20. Nie je dovolené vykláňať sa z okien a vyhadzovať papiere a odpadky.
21. V telocvični a odborných učebniach žiak dodržiava interný poriadok príslušnej učebne. Na vyučovanie v odborných učebniach v čase vyučovania čakajú žiaci pred učebňou.
22. Do odborných učební praktického vyučovania je zakázané nosiť školské tašky, jedlo, nápoje.
23. Ak sa žiak stravuje v školskej jedálni, je povinný rešpektovať pokyny pedagogických zamestnancov a správať sa slušne a zdvorilo voči personálu jedálne. Pri stolovaní sa správa kultúrne.
24. Pri presune z budovy školy do školskej jedálne sú žiaci povinní dodržiavať bezpečnostné predpisy. Školské tašky alebo vaky, prípadne iné osobné veci odkladať v priestoroch na to určených pred vstupom do jedálne.
25. Žiak sa stravuje v školskej jedálni podľa vypracovaného časového harmonogramu.
26. Žiak si môže prostredníctvom školy poistiť svoje veci.
27. Cenné veci a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri odcudzení škola nezodpovedá za škodu. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to vyučujúcemu, na ktorého hodine stratu zistil. Vyučujúci oznámi túto skutočnosť triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.

28. V triede nesmú byť uložené odevné zvršky (kabáty, vetrovky) a obuv, na to sú vyhradené skrinky v šatniach. Ak sa žiak obáva o ich stratu alebo ide o atraktívne a drahé veci, neodporúča sa nosiť ich do školy.
29. Žiak, ktorého triedny učiteľ poverí službou týždenníka, vykonáva povinnosti s tým súvisiace podľa pokynov triedneho učiteľa, ostatných vyučujúcich a školského poriadku.
30. S úradnými záležitosťami (potvrdenie o návšteve školy, cestovných preukázok a pod.) sa žiak obracia na triedneho učiteľa.
31. Žiak je povinný nahlásiť triednemu učiteľovi zmeny údajov, ktoré sa zaznamenávajú v pedagogickej dokumentácii (bydlisko, údaje o rodičoch, číslo telefónu a pod.)
32. Žiaci zdravia vyučujúcich a ostatných zamestnancov školy v zmysle slušnosti a etických zásad.
33. Oslovovanie a pozdravy:
- a) Žiak zásadne oslovuje: pani riaditeľka, pán učiteľ, pani učiteľka, pani zástupkyňa, pani školníčka, pani upratovačka a pod.
 - b) Žiak zdraví pozdravom: Dobré ráno, Dobrý deň, Dovidenia....
 - c) Žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy a všetky dospelé osoby, ktoré sa pohybujú v priestoroch školy. Zamestnancov školy žiaci zdravia aj pri stretnutí mimo budovy školy.
 - d) Keď vstúpi do triedy riaditeľka školy, zástupkyňa riaditeľky školy, vyučujúci alebo iná dospelá osoba žiaci zdravia v stojí a sadnú si na pokyn učiteľa. Ak tieto osoby z triedy odchádzajú, žiaci taktiež zdravia v stojí. Na hodinách telesnej výchovy, pri práci na PC, písacích strojoch a pri písaní kontrolných prác žiaci v stojí nezdravia.
34. Počas vyučovania žiak nežuje žuvačku.
35. V priestoroch školy, na školských podujatiach, počas vykonávania praxe a na verejnosti sa žiaci nevyjadrujú vulgárne.

1.5 Povinnosti týždenníkov

1. Žiak, ktorého triedny učiteľ poverí službou týždenníka, vykonáva povinnosti s tým súvisiace podľa pokynov triedneho učiteľa, ostatných vyučujúcich a školského poriadku.

Vtedy je týždenník povinný:

- a) hlásiť zástupkyni riaditeľky školy neprítomnosť vyučujúceho na hodine (po 10-tich minútach od začiatku vyučovacej hodiny),
 - b) hlásiť vyučujúcemu neprítomnosť žiakov pre kontrolu dochádzky.
2. Službu vykonávajú vždy dvaja žiaci určení triednym učiteľom.
 3. V období konania služby pripraví triedu, vyučovací priestor tak, aby nebolo narušené vyučovanie (čistá tabuľa, fixy na písanie na plastovú tabuľu). Po každej vyučovacej hodine je ich povinnosťou utrieť a v čase veľkej prestávky a pred prvou vyučovacou hodinou umyť tabuľu.
 4. Na základe dohody s vyučujúcim prinesú pred začatím vyučovacej hodiny pomôcky a pomáhajú ich pripraviť.
 5. Po skončení vyučovacej hodiny dbajú, aby všetky pomôcky boli vrátené vyučujúcemu, prípadne do priestorov odborných učební alebo kabinetu.
 6. Dbajú o poriadok a čistotu v triede, cez prestávky zabezpečujú vetranie učební.
 7. Sú zodpovední za prinášanie triednej knihy na vyučovaciu hodinu.
 8. Po skončení vyučovania zodpovedajú za to, aby lavice boli prázdne, stoličky vyložené, zavreté okná, aby neostala tieť voda a svietiť svetlo.

1.6 Starostlivosť o zdravie

1. Žiakom je zakázané:

- a) fajčiť v priestoroch školy, pri činnostiach organizovaných školou a na odbornej praxi,
- b) prinášať do školy alebo na podujatia organizované školou alkoholické nápoje, návykové látky (drogy) a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich alebo byť pod ich vplyvom v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,

- c) prechovávať návykové látky v škole, v areáli školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou,
- d) prinášať a distribuovať (ponúkať a predávať) alkohol a iné, návykové látky (drogy) ďalším osobám v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou.
- e) zákazy uvedené v bodoch a) – d) sa vzťahujú aj na priestory Školského internátu pri HA a OA, čo je upravené v internátnom školskom poriadku.

2. Žiaci sú povinní chrániť vlastné zdravie a zdravie iných.

3. Porušenie školského poriadku:

- a) Každý prípad porušenia školského poriadku v bode 1 bude objektívne prešetrený a prerokovaný za prítomnosti žiaka a pedagogického zamestnanca (triedny učiteľ, zástupkyňa riaditeľky školy, výchovný poradca). Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve i zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy. O prerokovaní sa vždy vyhotoví písomný záznam, ktorý sa bude evidovať v spise žiaka. Ak nie je žiak plnoletý, opatrenia udelené vo výchove sa oznámia písomne jeho zákonnému zástupcovi.
- b) Porušenie školského poriadku v bode 1 prerokuje pedagogická rada a navrhne **výchovné opatrenia:**
 - ak ide o prvý prípad, udeľuje sa znížená známka zo správania,
 - v opakovaných prípadoch vylúčenie zo štúdia.

4. Žiak školy nesmie šikanovať a vydierať spolužiakov ani v škole, ani mimo nej. **V škole je zakázané šikanovanie v akejkolvek podobe:** v nepriamej podobe (prehliadanie, ignorovanie a iné), v priamej podobe – fyzická agresia, verbálna agresia, psychické manipulovanie a týranie, kyberšikanovanie a iná agresia. Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrasovanie. Ide o úmyselné a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z rozličných dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť.

Porušenie zákazu je dôvodom na **výchovné opatrenia:**

- podmienené vylúčenie zo štúdia (mierne šikanovanie, nadávky, zosmiešňovanie, hanlivé prezývky),

- vylúčenie zo štúdia (silné formy šikanovania, bitky, vydieranie, ponižovanie, psychický teror),
- oznámenie na políciu (ak šikanovanie má znaky trestného činu) v zmysle čl. 4 – 6 Smernice Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach .

5. Žiak je povinný obliekať sa primerane tak, aby jeho oblečenie zodpovedalo jeho pracovnej činnosti a poveternostným podmienkam.

6. Ak žiak alebo niektorá z osôb, s ktorou žiak býva alebo je v trvalom styku, ochorie na infekčnú chorobu, oznámi to neodkladne jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi.

7. Z dôvodov predchádzania epidemiologickým ochoreniam je žiak povinný dbať o hygienu v školských priestoroch.

8. V prípade ochorenia si žiak dá návštevu u lekára potvrdiť v študijnom preukaze, ktorý predloží triednemu učiteľovi. Záznam sa považuje za ospravedlnenie neprítomnosti pre chorobu.

9. Triedny učiteľ uvoľní žiaka na lekárske vyšetrenie na základe písomného alebo telefonického požiadania zákonného zástupcu.

1. 7 Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiak chodí do školy a na všetky školské podujatia starostlivo, vkusne a vhodne upravený, obuv nosí čistú.
2. Žiak nenosí do školy extravagantné riflové oblečenie, neprimerané oblečenie z kože, široké nohavice s veľkými vreckami a krátke nohavice (šortky). V budove nenosí na hlave šiltovky, kapucne, čiapky, klobúky, šatky, čelenky (okrem závažných zdravotných problémov).
3. Po vstupe do školy sa žiak prezuje do odporúčenej, bezpečnej a zdravotne neškodnej obuvi. Žiak je povinný zostať prezutý počas celého vyučovania. Pri každom opustení budovy školy sa opäť prezúva. Prezuvky odkladá do skrinky v šatni. Žiakom sa z hygienických dôvodov zakazuje nechávať prezuvky v priestoroch učební.

4. V šatňovej skrinke si žiak odloží vrchný odev (kabát, vetrovku) a obuv. Ukladať do skrinky iné veci je zakázané. Žiak je povinný v šatni a šatňovej skrinke udržiavať čistotu a poriadok.
5. Na vyučovaní odborných predmetov a telesnej výchovy sa žiak oblieka podľa pokynov vyučujúcich.
6. Dievčatám nie je dovolená nápadná úprava zovňajšku, nalakované a dlhé nechty na vyučovaní praktických odborných predmetov, extravagantné účesy, piercingy, tetovanie na viditeľných miestach a pod.
7. Chlapcom sa nepovoľuje nápadná úprava zovňajšku, extravagantné účesy, náušnice, piercingy a tetovanie na viditeľných miestach a pod.
8. Nie je dovolené nosiť drahé šperky a nevkusnú bižutériu charakteristickú pre určité gangy a skupiny.
9. Do školy nie je dovolené nosiť oblečenie, ktoré propaguje neetické myšlienky, hudobné skupiny a oblečenie propagujúce alkohol, cigarety, drogy a násilie.
10. Sukňa, ktorá je súčasťou pracovného oblečenia, musí mať dĺžku max. 10 cm nad koleno, sukňa obliekaná na vyučovanie musí mať vhodnú dĺžku.
11. Nie je vhodné nosiť tričká, ktoré odhaľujú brucho a ramená, majú nevhodne hlboký výstrih, sú bez rukávov alebo majú tenké ramienka. Nevhodné je priesvitné oblečenie odhaľujúce spodnú bielizeň.
12. Tiež nie je vhodné priveľké oblečenie - rozťahané tričká, svetre, nohavice.
13. Je zakázané nosiť oblečenie, ktoré by pripomínalo pracovné a vojenské oblečenie, či rôzne vybíjané a flitrami zdobené opasky.

2 ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

Organizácia vyučovania sa realizuje v súlade s Vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 282/2009 Z. z. o stredných školách a Vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na

základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách.

1. Týždenne sa vyučuje 5 dní. Počet hodín je stanovený učebným plánom a rozvrhom hodín.

Časový rozvrh vyučovacích hodín

Vyučova cia hodina	Začiatok vyučovacej hodiny	Koniec vyučovacej hodiny
0	6.55 h	7.40 h
1	7.45 h	8.30 h
2	8.35 h	9.20 h
3	9.30 h	10.15 h
4	10.30 h	11.15 h
5	11.20 h	12.05 h
6	12.35 h/12.15 (piatok)	13.20 h/12.55 h (piatok)
7	13.40 h	14.25 h
8	14.35 h	15.20 h
9	16.05 h	16.50 h
10	17.00 h	17.45 h

2. Rozvrh je pre žiakov záväzný. Žiak je povinný dodržiavať vyučovací čas určený rozvrhom hodín a rozsahom prestávok.
3. Medzi jednotlivými vyučovacími hodinami je nasledovný rozsah prestávok:

Prestávka medzi vyučovacím hodinami	Dĺžka trvania prestávky (v min.)
0. - 1.	5
1. - 2.	5
2. - 3.	10
3. - 4.	15
4. - 5.	5
5. - 6.	30/5 (piatok)
6. - 7.	20
7. - 8.	10
8. - 9.	45
9. - 10.	10

4. Do školskej budovy sa vchádza určeným vchodom. Školská budova sa otvára o 6.30 hod. a budova školy sa zatvára o 18.00 hod.
5. Po vyučovaní určenom rozvrhom hodín sa žiaci môžu v budove a ostatných priestoroch školy zdržiavať len s pedagogickým dozorom.

3 DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY

3.1 Uvoľňovanie z vyučovania

1. Žiak prichádza na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín. Zúčastňuje sa na vyučovaní všetkých povinných vyučovacích predmetov, voliteľných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil.
2. Ak sa nepľnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada zákonný zástupca žiaka triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania na jeden deň. Pľnoletý žiak môže o uvoľnenie z vyučovania požiadať sám. Ak je žiak ubytovaný v školskom internáte, upovedomí o danej situácii aj vychovávateľa.
3. Súhlas o uvoľnenie z viac ako jedného dňa schvaľuje riaditeľka školy na základe písomnej žiadosti žiaka alebo zákonného zástupcu. Absolvovanie zájazdov a rekreačných pobytov počas školského roka nie je dôvodom na uvoľnenie z vyučovania.
4. Ak sa žiak nezúčastní vyučovania z nepredvídateľného dôvodu, zákonný zástupca je povinný telefonicky oznámiť triednemu učiteľovi ihneď - najneskôr do 24 hod. - dôvod neúčasti.
5. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi potvrdenie od lekára alebo písomné ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom.
6. Neprítomnosť nepľnoletého žiaka na vyučovaní, ktorá trvá najviac 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedľňuje jeho zákonný zástupca. Vo výnimočných a odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak, jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.
7. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka na vyučovaní sa uznáva najmä choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach. Ako

dôvod ospravedlnenia neprítomnosti sa uznáva aj neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo.

8. Plnoletý žiak sa môže ospravedlniť sám, spôsobom uvedeným v predchádzajúcich bodoch (v mimoriadnych prípadoch po kontakte triedneho učiteľa s rodičom).
9. Riaditeľka školy môže žiaka od telesnej výchovy oslobodiť len na základe písomného vyjadrenia príslušného lekára na predpísanom tlačive nasledovne:
 - a) **úplne** *študijný odbor hotelová akadémia* – na jeden polrok školského roka
 študijný odbor obchodná akadémia – na celý školský rok,
 - b) **čiasťočne** *študijný odbor hotelová akadémia* - na celý školský rok,
 študijný odbor obchodná akadémia – na celý školský rok.

Potvrdenie je žiak povinný odovzdať vyučujúcemu telesnej výchovy do 15. septembra príslušného školského roka. V 2. polroku je žiak povinný potvrdenie od lekára odovzdať do 15. februára príslušného školského roka. V prípade neskôr zistenej diagnózy aj priebežne počas školského roka.

V prípade úplného alebo čiastočného oslobodenia žiaka od telesnej a športovej výchovy sa postupuje v súlade s pokynom riaditeľky HA a OA k postupu pri čiastočnom alebo úplnom oslobodení žiaka od telesnej a športovej výchovy zo dňa 2. septembra 2010.

10. Necvičiaci žiak je povinný zúčastniť sa na hodinách telesnej a športovej výchovy podľa pokynov vyučujúceho. Ak sa žiak úmyselne nezúčastní hodiny alebo nepredloží adekvátny dôvod neprítomnosti, považuje sa jeho neúčast' za neospravedlnenú.
11. Chlapci jednotlivých tried, ktorí nemajú v rozvrhu hodín určené hodiny telesnej a športovej výchovy spolu s dievčatami a tiež žiaci a žiačky úplne oslobodení od telesnej výchovy, môžu počas trvania vyučovacej hodiny TSV budovu školy opustiť iba na základe písomného súhlasu rodiča.
12. Bod č. 11 neplatí pre žiakov oslobodených od TSV v tých triedach, v ktorých je predmet telesná výchova v príslušnom školskom roku vyučovaný ako prvá alebo posledná vyučovacia hodina. Oslobodení žiaci sú povinní predložiť triednemu učiteľovi písomný súhlas rodiča o príchode do školy na 2. vyučovaciu hodinu alebo

o odchode z vyučovania pred hodinou TSV. Písomný súhlas žiak predloží v termíne do 7 dní od doručenia rozhodnutia riaditeľky školy o oslobodení od telesnej výchovy.

13. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní najmenej jedného týždňa a svoju neprítomnosť neospravedlní, triedny učiteľ vyzve rodiča alebo zákonného zástupcu písomne, **mailovou komunikáciou alebo SMS správou**, aby oznámil dôvod žiakovej neprítomnosti. Písomné ospravedlnenie predkladá žiak alebo jeho rodič či zákonný zástupca **najneskôr do piatich pracovných dní** po návrate na vyučovanie, inak sú vymeškané hodiny neospravedlnené.

3.2 Prerušenie štúdia

Riaditeľka školy môže povoliť prerušenie štúdia žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na žiadosť jeho zákonného zástupcu, ak ide o plnoletého žiaka na jeho žiadosť najviac na tri roky. Ak bolo žiakovi štúdium prerušené, prestáva byť žiakom školy po dobu prerušenia štúdia.

3.3 Opakovanie ročníka

Riaditeľka školy rozhoduje o opakovaní ročníka žiaka na základe posúdenia jeho vzdelávacích výsledkov a dôvodov, ktoré uvedie plnoletý žiak vo svojej písomnej žiadosti alebo ktoré uvedie v písomnej žiadosti jeho zákonný zástupca.

3.4 Postup do vyššieho ročníka

Do vyššieho ročníka postupuje žiak po úspešnom absolvovaní príslušného ročníka vzdelávacieho programu a v študijnom odbore hotelová akadémia aj po splnení podmienok praktického vyučovania.

3.5 Zanechanie štúdia

Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľke školy. V prípade neplnoletého žiaka písomné oznámenie podá jeho zákonný zástupca. Žiak prestáva byť žiakom školy dňom, ktorý nasleduje po dni, keď riaditeľke školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.

4 HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA PROSPECHU A SPRÁVANIA ŽIAKOV A OPATRENIA VO VÝCHOVE

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa realizuje v súlade s Metodickým pokynom Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 21/2011 zo 1. mája 2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl

Metodický pokyn upravuje postup pri:

- a) hodnotení a klasifikácii prospechu žiakov stredných škôl,
- b) hodnotení a klasifikácii správania žiakov,
- c) udeľovaní opatrení vo výchove,
- d) celkovom hodnotení žiakov,
- e) komisionálnych skúškach,
- f) vedení dokladov o vzdelaní a niektorých školských tlačív.

4.1 Hodnotenie a klasifikácia žiakov

Hodnotenie žiaka sa v rámci vzdelávania vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov klasifikáciou.

Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 - výborný,
- 2 - chváľitebný,
- 3 - dobrý,
- 4 - dostatočný,
- 5 - nedostatočný.

(Predmety, ktoré sa neklasifikujú, sú uvedené v školských vzdelávacích programoch).

4.2 Celkové hodnotenie

- 1) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroku vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania, nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.
- 2) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroku sa vyjadruje nasledovne:
 - a) prospel s vyznamenaním,
 - b) prospel veľmi dobre,

- c) prospel,
 - d) neprospel.
- 3) Žiak prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá stupeň prospechu horší ako chválitebný, priemerný prospech z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.
 - 4) Žiak prospel veľmi dobre, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá stupeň prospechu horší ako dobrý, priemerný prospech z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.
 - 5) Žiak prospel, ak nemá stupeň prospechu nedostatočný ani v jednom povinnom vyučovacom predmete.
 - 6) Žiak neprospel, ak má z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške stupeň prospechu nedostatočný.
 - 7) Žiak je povinný zúčastniť sa prevažnej časti vyučovacích hodín. Pri nesplnení tejto podmienky riaditeľka školy na návrh vyučujúceho nariadi vykonať komisionálnu skúšku v zmysle **Zákona č. 245/2008 Z. z., podľa § 57**. Výsledok komisionálnej skúšky je potom pre žiaka v danom klasifikačnom období konečný. Dlhodobá neprítomnosť žiaka na vyučovaní z vážnych zdravotných dôvodov (napr. z dôvodu hospitalizácie), bude posudzovaná individuálne.
 - 8) Rodič alebo zákonný zástupca žiaka bude informovaný už po hodnotiacej porade za 1. alebo 3. štvrťrok ak žiak nedosahuje dostatočné výsledky, ak nemá v každom predmete minimálne 1 známku.

4.3 Opravné skúšky

1. Žiak, ktorý má na konci druhého polroku prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, môže na základe rozhodnutia riaditeľky školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
2. Termín opravných skúšok určí riaditeľka školy tak, aby opravné skúšky podľa odseku 1 boli vykonané najneskôr do 31. augusta. Žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra, prípadne najneskôr do 15. októbra.
3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

4.4 Klasifikácia správania

1. Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
2. Pri hodnotení a klasifikácii správania sa zohľadňuje plnenie ustanovení tohto školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy, u žiakov ubytovaných v školskom internáte i ustanovenia vnútorného poriadku školského internátu, ako aj dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole, na verejnosti, počas aktivít súvisiacich so štúdiom.

4.5 Opatrenia vo výchove

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia, ale i opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Udeľujú ich triedni učitelia, učitelia odborných predmetov, vychovávatelia, riaditeľ školy na návrh pedagogických zamestnancov, prípadne iných orgánov a organizácií. V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný alebo statočný čin, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie zástupca zriaďovateľa, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva Slovenskej republiky.

4.5.1 Kritériá pre udeľovanie výchovných opatrení

4.5.1.1 Pochvaly

Druh	Udeľuje sa za
Pochvala od triedneho učiteľa	• výborný prospech a vzornú školskú dochádzku za jeden polrok školského roka, • veľmi dobré správanie a svedomitú prácu, • prejavy aktivity a iniciatívy v práci v triednom kolektíve, • reprezentáciu na školských a mimoškolských akciách, • mimoriadne pochvalné hodnotenie žiaka počas vykonávania odbornej praxe.
Pochvala od riaditeľky školy na návrh triedneho učiteľa alebo iného pedagogického zamestnanca	• výborný prospech a výbornú školskú dochádzku počas celého školského roka, • veľmi dobré správanie v škole a mimo školy, • mimoriadne aktívnu prácu v triednom kolektíve, • reprezentáciu školy v regionálnych, krajských a celoslovenských súťažiach, • reprezentáciu školy na významných gastronomických akciách, • mimoriadne pozitívne hodnotenie z domácej a zahraničnej praxe, • príkladný humánny čin a nezištnú pomoc, • osobnosť maturitného ročníka.

4.5.1.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov

Na posilnenie disciplíny za menej závažné, závažnejšie alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť napomenutie alebo pokarhanie.

Neskorý bezdôvodný príchod na prvú vyučovaciu hodinu je vážnym porušením školského poriadku žiakom školy. Je dôvodom na klasifikáciu správania stupňom 2 a nasledovné výchovné opatrenia:

Počet neskorých príchodov	Výchovné opatrenie
1 - 2	napomenutie od triedneho učiteľa
3 - 4	pokarhanie od triedneho učiteľa
5 - 6	pokarhanie od riaditeľky školy
7 a viac	znižená známka zo správania - uspokojivé

Neospravedlnená neprítomnosť žiaka na vyučovaní je hrubým porušením školského poriadku žiakom školy. Je dôvodom na klasifikáciu správania stupňom 2 - 3 a nasledovné výchovné opatrenia:

Počet neospravedlnených hodín	Výchovné opatrenie
1	napomenutie od triedneho učiteľa
2	pokarhanie od triedneho učiteľa
3 - 4	pokarhanie od riaditeľky školy
5 - 8	znižená známka zo správania - uspokojivé
9 - 12	znižená známka zo správania - menej uspokojivé
13 a viac	znižená známka zo správania a podmienené vylúčenie zo štúdia

Nedodržanie niektorého z ustanovení školského poriadku pre žiakov je dôvodom pre uloženie výchovného opatrenia v súlade s Metodickým pokynom Ministerstva školstva SR č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

Druh výchovného opatrenia	Ukladá sa za
Napomenutie od triedneho učiteľa	▪ 5 menej závažných priestupkov, ▪ nedbalé si plnenie povinnosti týždenníka, ▪ nevhodnú úpravu zovňajšku (účes, pearcing, nápadné náušnice, nalakované nechty na praktickom vyučovaní), oblečenie v rozpore so školským poriadkom (prvýkrát), ▪ neprezúvanie sa, ▪ nedodržiavanie poriadku v lavici a okolí, ▪ bezdôvodný neskorý príchod na vyučovaciu hodinu (1 – 2krát), ▪ za 1 vymeškanú neospravedlnenú hodinu.
Pokarhanie od triedneho učiteľa	▪ opakujúce sa menšie priestupky po upozornení, ▪ za 1 závažnejší priestupok (klamstvo, podvádžanie, úmyselné poškodenie zariadenia školy), ▪ nevhodné správanie sa k spolužiakom, ▪ opustenie triedy, vyučovania alebo pracoviska počas praxe bez súhlasu vyučujúceho, ▪ bezdôvodný neskorý príchod na vyučovaciu hodinu (3 – 4krát) ▪ za dve vymeškané neospravedlnené hodiny.
Pokarhanie od riaditeľky školy	▪ opakujúce sa priestupky po pokarhaní triednym učiteľom, ▪ za 1 závažný priestupok (fajčenie v priestoroch školy a mimo nej počas vyučovania a v čase konania akcií organizovaných školou, neplnenie pokynov vyučujúceho), ▪ úmyselné poškodenie zariadenia školy väčšieho rozsahu, ▪ bezdôvodný neskorý príchod na vyučovaciu hodinu (5 – 6krát), ▪ za 3 – 4 neospravedlnené vymeškané hodiny.
Podmienečné vylúčenie	▪ za veľmi závažné priestupky, ▪ za 13 a viac vymeškaných neospravedlnených hodín, ▪ v rozhodnutí o podmienečnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľka školy skúšobnú lehotu a to najdlhšie na jeden rok; ak sa žiak v skúšobnej lehote dopustí ďalšieho previnenie, riaditeľka školy ho vylúči zo štúdia.
Vylúčenie zo štúdia	▪ ak bol žiak podmienečne vylúčený a v skúšobnej lehote vznikol dôvod na udelenie výchovného opatrenia, ▪ za priestupky závažného charakteru v rozpore so zákonom (krádež v priestoroch školy, na praxi, akákoľvek krádež mimo školy nahlásená škole).

Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade. Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- a) 1 - veľmi dobré,
- b) 2 - uspokojivé,
- c) 3 - menej uspokojivé,
- d) 4 - neuspokojivé.

Stupeň zníženej známky zo správania	Kritériá klasifikácie
Znížená známka zo správania - uspokojivé	▪ za opakované menej závažné priestupky alebo za 1 závažnejší priestupok (falšovanie podpisu, prepisovanie v triednej knihe, prepisovanie v klasifikačnom zázname, nezdvorilé správanie sa k vyučujúcim a zamestnancom školy), ▪ opakované fajčenie v škole a mimo nej v čase vyučovania a v čase konania akcií organizovaných školou, porušenie zákazu požívania alkoholických nápojov – v škole, v školskom internáte, počas odbornej praxe, na verejnosti, ▪ bezdôvodný neskorý príchod do školy a na vyučovaciu hodinu (7 a viackrát. ▪ za 5 – 8 neospravedlnených vymeškaných hodín.
Znížená známka zo správania – menej uspokojivé	▪ za 1 závažný priestupok (nevhodné správanie sa k vyučujúcim a k zamestnancom školy, odcudzenie triednej knihy, odcudzenie klasifikačného záznamu, ohrozenie zdravia spolužiakov alebo učiteľov z nedbanlivosti, prechovávanie a požívanie alkoholických nápojov a omamných látok, vydieranie a šikanovanie spolužiakov), ▪ za závažnejšie priestupky, ktorých sa žiak dopúšťa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania (priestupky voči morálnym zásadám, pravidlám spolunažívania, porušovanie ľudských práv spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb), ▪ a 9 – 12 vymeškaných neospravedlnených hodín.
Znížená známka zo správania - neuspokojivé	▪ za opakované porušenie školského poriadku zvlášť hrubým spôsobom, ▪ za správanie žiaka, ktoré je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku, s právnymi a etickými normami spoločnosti, ▪ za výrazné porušovanie ľudských práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb, ▪ za správanie, ktorým ohrozuje výchovu ostatných žiakov, ▪ za zámerné narušovanie činnosti triedneho kolektívu, ▪ v prípade právoplatného odsúdenia za úmyselný trestný čin, ▪ za 13 a viac vymeškaných neospravedlnených hodín.

O udelených výchovných opatreniach, neprospievaní a vysokej absencii bude rodič, prípadne zákonný zástupca žiaka informovaný písomne.

5 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Riaditeľka Hotelovej akadémie Brezno a Obchodnej akadémie Brezno vydáva tento školský poriadok v súlade s § 153 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľka školy formou dodatkov.
2. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov Hotelovej akadémie Brezno a Obchodnej akadémie Brezno.
3. So školským poriadkom sú povinní oboznámiť sa všetci žiaci Hotelovej akadémie Brezno a Obchodnej akadémie v Brezne prostredníctvom triednych učiteľov na triednických hodinách, ako aj všetci zamestnanci obidvoch škôl.
4. Školský poriadok bol prerokovaný na pedagogickej porade dňa 18. 11. 2019

Školský poriadok nadobúda účinnosť 20. 11. 2019

Mgr. Eva Dočekalová
riaditeľka HA Brezno
riaditeľka OA Brezno