Cirkevná škola
Malacky

INTERNÁ SMERNICA č. 02/2019
o poskytovaní stravovacích služieb

Malacky dňa 18. júna 2019

Mgr. Daniel Masarovič,
riaditeľ

Cirkevná škola
Malacky

Názov vnútornej smernice	**O POSKYTOVANÍ STRAVOVACÍCH SLUŽIEB**
Číslo vnútornej smernice	02/2019
Prílohy	-
Za správnosť smernice zodpovedá	riaditeľ školy
Za dodržiavanie smernice zodpovedá	všetci zamestnanci školy
Platnosť smernice	od 01.09. 2019
Schválil	Mgr. Daniel Masarovič

Článok 1

Úvodné ustanovenie

1. Riaditeľ školy vydáva túto internú smernicu, ktorej predmetom je stanoviť jednotné usmernenie k poskytovaniu stravovacích služieb pre žiakov školy v Školskej jedálni pri Spojenej škole sv. Františka Assiského, Kláštorné nám. 1, 901 01 Malacky.

2. Smernica je vypracovaná v nadväznosti na nové legislatívne ustanovenie v Zákone č. 375/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na základe tohto zákona štát poskytuje s účinnosťou od 01.09. 2019 všetkým žiakom základnej školy dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa (ďalej „dotovaný obed“). Škola je povinná znížiť úhradu zákonného zástupcu dieťaťa v školskej jedálni o dotáciu poskytnutú podľa zákona č. 544/2010 Z. z. Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa sa poskytuje v sume 1,20 eura za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania a odobralo stravu.

3. Školská jedáleň **nezabezpečuje diétne stravovanie**. Žiakovi, u ktorého podľa posúdenia ošetrujúceho lekára zdravotný stav vyžaduje osobitné/diétne stravovanie, vyplatí škola dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa zákonnému zástupcovi žiaka alebo fyzickej osobe, ktorej je žiak zverený do starostlivosti rozhodnutím súdu. V tomto prípade je potrebné predložiť vedúcej školskej jedálne **lekárske potvrdenie odborného lekára** (napr. gastroenterológa, diabetológa, imunológa, alergológa atď.). Spôsob poskytnutia tejto dotácie škola určí osobitným predpisom.

4. Smernica je záväzná pre všetkých potenciálnych stravníkov v Školskej jedálni pri Spojenej školy sv. Františka Assiského, Kláštorné nám. 1, 901 01 Malacky a pre všetkých dotknutých zamestnancov školy.

Cirkevná škola
Malacky

Článok 2

Podmienky poskytnutia dotovaného obeda

1. Nárok na poskytnutie dotovaného obeda vznikne žiakovi, ktorý v daný deň kumulatívne splnil obe zákonné podmienky pre jeho priznanie, t. j. **účasť na vyučovaní** a skutočné **odobratie stravy**.
2. Žiak je povinný zúčastniť sa vyučovania v rozsahu **minimálne jednej vyučovacej hodiny** alebo **vymedzenej časti inej organizovanej školskej akcie** (napr. súťaže, výletu atď.). Splnenie tejto podmienky sa preukazuje **záznamom v elektronickom dochádzkovom systéme školy.** Žiak je povinný pri vstupe do školy potvrdiť svoju prítomnosť pomocou **čipu**. V prípade školskej akcie túto povinnosť preberá vedúci školskej akcie.
3. Splnenie druhej podmienky (skutočné odobratie stravy) sa preukazuje **záznamom v elektronickom stravovacom systéme školy.** Žiak je povinný pri odbere stravy potvrdiť odber pomocou **čipu**. Škola poskytne žiakovi obed **výhradne osobným odberom** (nie do prenosných nádob) v čase denného výdaja obedov, t. j. od 11,45 do 14,15.
4. Zákonný zástupca žiaka je povinný záväzne prihlásiť žiaka na stravovanie podaním záväznej **prihlášky** u vedúcej školskej jedálne (príloha č. 1) v stanovenej lehote a zároveň splniť ostatné podmienky pre odoberanie dotovaných obedov v zmysle tejto smernice.
5. Zákonný zástupca žiaka je povinný uhradiť **pred začiatkom stravovania platbu za stravné** a **vratnú kauciu**.
6. Riadne vypísaná a včasne podaná prihláška na stravovanie, uhradenie platby stravného a vratnej kaucie sú nevyhnutnými podmienkami pre poskytnutie dotovaného obeda.

Článok 3

Náklady na jedno hlavné jedlo

1. Náklady na jedno hlavné jedlo tvoria **náklady na nákup potravín** podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s finančnými pásmami, určujúcimi rozpätie nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov, ktoré určuje ministerstvo školstva, a **náklady na úhradu režijných nákladov** na výrobu a výdaj jedla a nápojov, ktoré určuje zriaďovateľ školy.
2. **Náklady na nákup potravín** na jedno hlavné jedlo podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s platnými finančnými pásmami MŠVV a Š SR, a to vo výške pre 2. finančné pásmo (na základe rozhodnutia riaditeľa školy) sú s účinnosťou od 01.09. 2019 nasledovné:

   základná škola – žiaci I. st. (stravníci od 6 do 11 rokov) **1,15 EUR,**

základná škola – žiaci II. st. (stravníci od 11 do 15 rokov) **1,23 EUR,**

stredná škola – študenti gymnázia (stravníci od 15 do 18/19 rokov) **1,33 EUR.**

3. **Režijné náklady** na jedno hlavné jedlo sú od 01.09. 2019 vo výške **0,30 EUR.**

4. **Celkové náklady na jedno hlavné jedlo** (ďalej len „cena obeda“) je stanovená nasledovne:

základná škola – žiaci I. st. (stravníci od 6 do 11 rokov) **1,45 EUR**

základná škola – žiaci II. st. (stravníci od 11 do 15 rokov) **1,53 EUR**

stredná škola – študenti gymnázia (stravníci od 15 do 18/19 rokov) **1,63 EUR**

Článok 4

Platba zákonného zástupcu

1. Platba zákonného zástupcu žiaka základnej školy zahŕňa **platbu za stravné**, t. j. príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na jedno hlavné jedlo a **vratnú kauciu**.

2. **Platba za stravné**

   Príspevok zákonného zástupcu žiaka základnej školy na čiastočnú úhradu nákladov na jedno hlavné jedlo predstavuje rozdiel medzi cenou obeda a dotáciou na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa, poskytnutou v zmysle *§ 4 zákona č. 544/2010 Z. z.* o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorá je s účinnosťou od 01.09. 2019 stanovená v sume 1,20 eura na jedno jedlo.

   Príspevok zákonného zástupcu žiaka gymnázia na čiastočnú úhradu nákladov na jedno hlavné jedlo predstavuje celkové náklady na jedno hlavné jedlo, t. j. cenu obeda.

   Príspevok zákonného zástupcu žiaka za jedno odobraté jedlo tak predstavuje sumu:

   I.st. **0,25 EUR** (1,45 € - 1,20 €)

   II. st. **0,33 EUR** (1,53 € - 1,20 €)

   GYM **1,63 EUR** (1,63 € - 0 €) *Dotácia sa pre žiaka strednej školy neposkytuje*.

3. Platba zákonného zástupcu žiaka na úhradu nákladov na jedno jedlo (**platba za stravné**) sa bude realizovať **mesačne** pevnou sumou zaokrúhlenou nahor a výhradne **bankovým prevodom**.

   Mesačná platba stravného

   I. stupeň ZŠ (1. – 4. ročník ZŠ) – **5 €**

Cirkevná škola Malacky

II. stupeň ZŠ (5. – 9. roč. ZŠ) – **7 €**

GYMNÁZIUM (1. - 4. roč.) – **33 €**

4. **Pokyny k platbe stravného**

   Číslo účtu IBAN: SK36 5600 0000 0032 0929 4007

   Variabilný symbol: jedinečné číslo pridelené každému dieťaťu

   Konštantný symbol: 0308

   Správa pre prijímateľa: meno a trieda žiaka – stravne SJ

5. Stravovanie je možné až po pripísaní **platby za stravné do systému EduPage**, preto je dôležité, aby stravník včas zaplatil, vždy **najneskôr do 25. dňa v mesiaci vopred**. Ak platba do konca mesiaca nebude pripísaná, systém automaticky preruší takémuto stravníkovi možnosť odoberania odbedov od nového mesiaca (žiak bude automaticky systémom odhlásený z obeda). Nové prihlásenie na obed vykoná system automaticky až od nasledujúceho dňa po pripísaní dlžnej sumy na účet školskej jedálne. O plánovanom prerušení odoberania obedov z dôvodu nedoplatku bude stravník, resp. zákonný zástupca žiaka informovaný notifikačnou správou zo systému EduPage v nasledujúci deň po termíne splatnosti.

6. **Vratná kaucia**

   Zákonný zástupca žiaka je povinný uhradiť škole náklady za dotovaný obed v prípade, ak žiakovi **nevznikol** nárok na obed (nezúčastnil sa vyučovania) a riadne sa z odberu obeda v stanovenom čase **neodhlásil**, keďže pomernú časť obeda vo výške poskytnutej štátnej dotácie (1,20 EUR) nebude mať škola zo strany štátu preplatenú. Za týmto účelom je zákonný zástupca povinný vopred zložiť kauciu v stanovenej výške, ktorá mu bude v prípade nevyčerpania počas celého školského roka na požiadanie vrátená. Za každý neodhlásený obed škola strhne z kaucie sumu 1,20 EUR. Rovnako bude škola postupovať aj v prípade, ak žiakovi **vznikol** nárok na obed (zúčastnil sa vyučovania), ale obed nebol odobraný ani odhlásený.

7. **Vratnú kauciu** je zákonný zástupca žiaka základnej školy povinný uhradiť pred začiatkom stravovania **jednorazovo vo výške 20 EUR** a výhradne **bankovým prevodom**.

8. **Pokyny k úhrade vratnej kaucie**

   Číslo účtu IBAN: SK36 5600 0000 0032 0929 4007

   Variabilný symbol: jedinečné číslo pridelené každému dieťaťu

   Konštantný symbol: 0308

   Správa pre prijímateľa: meno a trieda žiaka – kaucia SJ

9. Pri poklese vratnej kaucie pod sumu 5 EUR bude stravovanie žiaka v školskej jedálni pozastavené do doby doplnenie kaucie do výšky 20 EUR. O poklese kreditu kaucie pod 10 EUR bude stravník informovaný formou notifikačnej správy zo systému EduPage.

10. Platba zákonného zástupcu žiaka gymnázia zahŕňa výhradne **platbu za stravné**, t. j. príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na jedno hlavné jedlo. Vratná kaucia sa netýka stravovania študentov gymnázia. Pre stravovanie študentov gymnázia a úhradu stravného platia tie isté pokyny ako pre žiakov ZŠ.

Článok 5

Odhlasovanie žiakov z obeda a sankcie za neodhlásenie

1. Žiak resp. jeho zákonný zástupca je povinný odhlásiť žiaka z dotovaného obeda **najneskôr do 7:45 hod. daného dňa**, v ktorom sa realizuje odber.

2. V prípade, že žiak nebude odhlásený z dotovaného obeda, na ktorý mu v daný deň nevzniká nárok alebo nebude odhlásený z dotovaného obeda, na ktorý mu v daný deň vznikol nárok, ale obed neodobral, bude tento obed uhradený z kaucie (1,20 €) a zo stravného (zvyšná časť).

11. **Spôsoby odhlasovania z obeda**

- Cez webovú stránku csmalacky.edupage.org
- Pomocou mobilnej aplikácie EduPage
- Mailom na jedalen@csmalacky.sk
- Osobne v kancelárii vedúcej školskej jedálne

3. Pri organizovaných školských akciách škola v oboznámení o organizačnom zabezpečení a priebehu školskej akcie, ktoré posiela rodičom (škola zabezpečí oboznámenie cez žiacku knižku alebo Internetovú žiacku knižku alebo zošit oznamov **a** e-mail), uvedie či budú žiaci odhlásení z obedu centrálne školou, alebo nie (v tomto prípade povinnosť odhlásenia z obeda zostáva u rodiča).

4. Na konci školského roku vykoná školská jedáleň vyúčtovanie a do 30 dní od konca školského roka budú preplatky vrátené na bankový účet platiteľa, uvedený v Internetovej žiackej knižke. Vratná kaucia sa prenáša do ďalšieho školského roka, pokiaľ zákonný zástupca žiaka nepožiada o jej vrátenie.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

1. S internou smernicou č. 02/2019 o poskytovaní stravovacích služieb musia byť oboznámení všetci zamestnanci školy a v primeranej miere informovaní všetci stravníci, zákonní zástupcovia žiakov a osoby, ktorých sa to týka.

Cirkevná škola
Malacky

2. Interná smernica je prístupná v písomnej forme v centrálnej zborovni školy, u personalistky školy a v elektronickej forme na webovej stránke školy a v Pracovných dokumentoch.
3. Táto interná smernica nadobúda účinnosť dňa 01.09. 2019.
4. Interná smernica č. 02/2019 o poskytovaní stravovacích služieb bola prerokovaná na porade dňa 06.06. 2019 a schválená riaditeľom školy dňa 18.06. 2019.

Malacky dňa 18.06. 2019

Mgr. Daniel Masarovič,
riaditeľ školy